

Số: 457 /KH-UBND

Đà Nẵng, ngày 06 tháng 9 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức Lễ dâng hương - dâng hoa và Lễ kỷ niệm 150 năm Ngày sinh cụ Huỳnh Thúc Kháng (01/10/1876 - 01/10/2026)

Căn cứ Kết luận 88-KL/TW ngày 18/02/2014 của Bộ Chính trị về tổ chức kỷ niệm 100 năm, trên 100 năm ngày sinh các đồng chí lãnh đạo chủ chốt của Đảng, Nhà nước và lãnh đạo tiêu biểu; thực hiện Kế hoạch số 67-KH/TU ngày 31/3/2026 của Thành ủy Đà Nẵng về tổ chức các hoạt động kỷ niệm 150 năm Ngày sinh cụ Huỳnh Thúc Kháng (01/10/1876 - 01/10/2026);

UBND thành phố Đà Nẵng xây dựng kế hoạch tổ chức Lễ dâng hương - dâng hoa và Lễ kỷ niệm 150 năm Ngày sinh cụ Huỳnh Thúc Kháng (01/10/1876 - 01/10/2026), với các nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Tôn vinh những đóng góp to lớn của cụ Huỳnh Thúc Kháng - người con quê hương Đà Nẵng đối với sự nghiệp cách mạng của Đảng và dân tộc; góp phần giới thiệu về cuộc đời, sự nghiệp, nhân cách và những giá trị tư tưởng, đạo đức của cụ Huỳnh Thúc Kháng đến cán bộ, đảng viên và các tầng lớp Nhân dân, nhất là thế hệ trẻ.

- Các hoạt động được tổ chức trang trọng, chu đáo, thiết thực, tiết kiệm, và phù hợp với điều kiện thực tiễn; bảo đảm ý nghĩa giáo dục truyền thống, thể hiện sự tri ân đối với những cống hiến của cụ Huỳnh Thúc Kháng đối với đất nước.

II. NỘI DUNG CÁC HOẠT ĐỘNG

1. Lễ dâng hương - dâng hoa: dự kiến tổ chức ngày 30/9/2026 (Thứ Tư), chia thành 02 đoàn, cụ thể:

a) Đoàn 1

- Thời gian (dự kiến): 08h30.

(Lễ dâng hương - dâng hoa sẽ được triển khai kết hợp cùng Lễ khánh thành Nhà lưu niệm cụ Huỳnh Thúc Kháng).

- Địa điểm: Tại Nhà lưu niệm cụ Huỳnh Thúc Kháng (xã Thanh Bình, thành phố Đà Nẵng).

- Cơ quan thực hiện: Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch chủ trì, phối hợp với Văn phòng Thành ủy, Văn phòng UBND thành phố, Sở Nội vụ thành phố, UBND xã Thanh Bình.

- Thành phần đại biểu:

+ Đoàn đại biểu Trung ương: các đồng chí lãnh đạo Đảng, Nhà nước, lãnh đạo một số ban, bộ, ngành Trung ương.

+ Đoàn đại biểu thành phố: đại diện Thường trực Thành ủy, HĐND, UBND, UBMTTQ Việt Nam thành phố; đại diện các sở, ban, ngành; đại diện các tổ chức chính trị - xã hội thành phố.

+ Đoàn đại biểu xã Thạnh Bình: đại diện Thường trực Đảng ủy, HĐND, UBND, UBMTTQVN xã và các phòng, đơn vị, thôn thuộc xã Thạnh Bình.

+ Nguyên Bí thư, Phó Bí thư Huyện ủy Tiên Phước qua các thời kỳ; đại biểu Thường trực Đảng ủy, HĐND, UBND, UBMTTQVN các xã Lãnh Ngọc, Tiên Phước, Sơn Cẩm Hà.

+ Đoàn đại biểu gia tộc cụ Huỳnh Thúc Kháng.

+ Phóng viên Báo và phát thanh, truyền hình Đà Nẵng, Công Thông tin điện tử thành phố.

b) Đoàn 2

- Thời gian, địa điểm:

+ Từ 09h30, tại mộ cụ Huỳnh Thúc Kháng (núi Thiên Ấn, phường Trương Quang Trọng, tỉnh Quảng Ngãi);

+ Từ 10h45, tại di tích Trụ sở Ủy ban Kháng chiến - Hành chính Nam Trung bộ (xã Nghĩa Hành, tỉnh Quảng Ngãi).

- Cơ quan thực hiện: Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch chủ trì, phối hợp với Văn phòng Thành ủy, Văn phòng UBND thành phố, Văn phòng UBND tỉnh Quảng Ngãi; UBND phường Trương Quang Trọng và UBND xã Nghĩa Hành, tỉnh Quảng Ngãi.

- Thành phần:

+ Đại diện Thường trực Thành ủy - Trưởng đoàn.

+ Đại diện Thường trực HĐND, UBND, UBMTTQVN thành phố Đà Nẵng.

+ Mời đại diện lãnh đạo Tỉnh ủy, HĐND, UBND, UBMTTQ Việt Nam tỉnh Quảng Ngãi.

+ Đại diện lãnh đạo: Ban Tuyên giáo Thành ủy, Công an thành phố, Bộ Chỉ huy Quân sự thành phố, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Thành Đoàn Đà Nẵng.

+ Đại diện Thường trực Đảng ủy xã Thạnh Bình.

+ Đại diện lãnh đạo phường Trương Quang Trọng và xã Nghĩa Hành, tỉnh Quảng Ngãi.

+ Phóng viên Báo và phát thanh, truyền hình Đà Nẵng, Công Thông tin điện tử thành phố.

2. Hội thảo khoa học

Học viện Chính trị Quốc gia Hồ Chí Minh chủ trì, phối hợp với Ban Tuyên giáo Trung ương, Viện Hàn lâm khoa học xã hội Việt Nam và Ban Tuyên giáo Thành ủy Đà Nẵng thực hiện

Thời gian tổ chức: Đề nghị tổ chức chiều 30/9/2026 (Có Kế hoạch riêng).

3. Lễ kỷ niệm 150 năm Ngày sinh cụ Huỳnh Thúc Kháng (01/10/1876 - 01/10/2026) (viết tắt là Lễ kỷ niệm)

a) Thời gian (dự kiến): 08h00, ngày 01/10/2026 (thứ Năm).

b) Địa điểm: Nhà hát Trung Vương, 84 Hùng Vương, phường Hải Châu, thành phố Đà Nẵng.

c) Cơ quan thực hiện: Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch chủ trì, phối hợp với Văn phòng Thành ủy, Văn phòng UBND thành phố và các sở, ngành liên quan.

d) Chương trình Lễ kỷ niệm

TT	Thời gian	Thời lượng	Nội dung	Điều hành/ Thực hiện
1	Từ 08h00 - 08h30	30 phút	Đón khách, tham quan trưng bày triển lãm sách và tư liệu liên quan đến cuộc đời và sự nghiệp cụ Huỳnh Thúc Kháng	
2	Từ 08h30 - 09h00	30 phút	Chương trình nghệ thuật	Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch
3	Từ 09h00 - 09h05	05 phút	Ổn định tổ chức và thông báo chương trình buổi lễ	Ban Tuyên giáo Thành ủy, Đội Quân nhạc Quân khu 5
4	Từ 09h05 - 09h10	05 phút	Chào cờ	
5	Từ 09h10 - 09h15	05 phút	Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu	
6	Từ 09h15 - 09h30	15 phút	Diễn văn Lễ kỷ niệm	Đề nghị Ban Tuyên giáo Thành ủy chuẩn bị diễn văn
7	Từ 09h30 - 09h45	15 phút	Chiếu phim tài liệu	Báo và phát thanh, truyền hình Đà Nẵng
8	Từ 09h45 - 09h55	10 phút	Phát biểu của thế hệ trẻ	Thành Đoàn
9	Từ 09h55 - 10h10	15 phút	Công bố phát hành đặc biệt bộ tem “Kỷ niệm 150 năm Ngày sinh cụ Huỳnh Thúc Kháng” và Trao tặng tranh tem cho UBND	- Lãnh đạo Đảng, Nhà nước. - Lãnh đạo Bộ Khoa học và Công nghệ

			thành phố	Lãnh đạo Thành phố
10	Từ 10h10 - 10h20	10 phút	Phát biểu chỉ đạo của Lãnh đạo Trung ương	
11	Từ 10h20 - 10h30	10 phút	Phát biểu cảm ơn, kết thúc	Thường trực Thành ủy
12	10h30		Kết thúc Lễ kỷ niệm	

đ) Điều hành

- Mời lãnh đạo Ban Tuyên giáo Thành ủy điều hành Lễ kỷ niệm.
- Mời đại diện Thường trực Thành ủy đọc diễn văn Kỷ niệm.

e) Thành phần tham dự: (khoảng 700 đại biểu)

- Mời đại diện lãnh đạo Đảng, Nhà nước.
- Mời đại diện các ban, bộ, ngành Trung ương: Ban Tuyên giáo Trung ương; Ban Tổ chức Trung ương, Văn phòng Trung ương Đảng; Văn phòng Chủ tịch nước; Bộ Quốc phòng; Bộ Công an; Văn phòng Chính phủ; Bộ Nội vụ; Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Học viện Chính trị Quốc gia Hồ Chí Minh; Quân khu 5.
- Đại diện lãnh đạo Thành ủy/Tỉnh ủy, HĐND, UBND, UBMTTQVN thành phố Hà Nội, thành phố Huế, tỉnh Quảng Ngãi.
- Thường trực Thành ủy; Ban Thường vụ Thành ủy; lãnh đạo Thường trực HĐND, UBND, UBMTTQVN thành phố; Đoàn đại biểu Quốc hội thành phố.
- Các đồng chí nguyên lãnh đạo chủ chốt (nguyên Bí thư, Phó Bí thư) của thành phố qua các thời kỳ (gồm Quảng Nam cũ và Đà Nẵng cũ).
- Đại biểu lão thành cách mạng, Bà mẹ Việt Nam Anh hùng, Anh hùng Lực lượng vũ trang nhân dân, Anh hùng Lao động.
- Đại diện lãnh đạo các cơ quan tham mưu, giúp việc Thành ủy, các sở, ban, ngành thành phố, lực lượng vũ trang thành phố.
- Đại diện lãnh đạo các xã, phường, đặc khu trên địa bàn thành phố.
- Đại diện lãnh đạo phường Trương Quang Trọng và xã Nghĩa Hành, tỉnh Quảng Ngãi.
- Các cơ quan ngoại giao trên địa bàn thành phố; các cơ quan Trung ương tại thành phố Đà Nẵng; các cơ quan báo đài Trung ương và địa phương; các văn nghệ sĩ, trí thức tiêu biểu của thành phố.
- Đại diện gia tộc cụ Huỳnh Thúc Kháng.
- Đại diện lãnh đạo, giáo viên, học sinh các trường học mang tên Huỳnh Thúc Kháng trên địa bàn thành phố.
- Đại diện sinh viên các khoa ngành lịch sử, báo chí Trường Đại học Sư phạm, Đại học Đà Nẵng.

4. Triển lãm sách và tư liệu liên quan đến cuộc đời và sự nghiệp cụ Huỳnh Thúc Kháng

- a) Thời gian, địa điểm: Cùng thời gian, địa điểm tổ chức Lễ kỷ niệm.
- b) Cơ quan thực hiện: Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch (Thư viện Đà Nẵng).

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

- Kinh phí thực hiện Kế hoạch này được bổ sung từ nguồn ngân sách nhà nước trong khả năng cân đối ngân sách theo phân cấp ngân sách hiện hành; nguồn vận động, tài trợ và nguồn hợp pháp khác theo quy định của pháp luật (nếu có).

- Các sở, ngành được phân công chủ trì tổ chức các hoạt động kỷ niệm lập dự toán kinh phí phát sinh (nếu có) gửi Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch (trước ngày 08/9/2026) đề có ý kiến đối với nội dung tổ chức thực hiện và tổng hợp dự toán kinh phí gửi Sở Tài chính thẩm định, tham mưu nguồn, trình UBND thành phố.

IV. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

1. Đề nghị Ban Tuyên giáo Thành ủy

- Chịu trách nhiệm điều hành Lễ kỷ niệm.
- Chủ trì tham mưu diễn văn buổi lễ của lãnh đạo thành phố; phối hợp với các cơ quan liên quan dự thảo bài phát biểu của lãnh đạo Trung ương tại Lễ kỷ niệm.
- Phối hợp với Thành Đoàn lựa chọn đại diện thế hệ trẻ thành phố tham dự và hướng dẫn chuẩn bị, thẩm định nội dung phát biểu tại buổi Lễ.
- Định hướng tuyên truyền, giáo dục truyền thống; chủ động nắm bắt dư luận và kịp thời đấu tranh phản bác các thông tin xấu, độc trong các hoạt động kỷ niệm.

2. Văn phòng UBND thành phố

- Phối hợp Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch chuẩn bị công tác tổ chức Lễ dâng hương, dâng hoa, gửi giấy mời và đón tiếp đại biểu, khách mời
- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan xây dựng kế hoạch đón tiếp lãnh đạo Đảng và Nhà nước tham dự các hoạt động kỷ niệm 150 năm Ngày sinh cụ Huỳnh Thúc Kháng tại thành phố Đà Nẵng và tỉnh Quảng Ngãi (nếu có).
- Chủ trì, phối hợp với Ban Tuyên giáo Thành ủy và các Sở, ngành liên quan lập danh sách, tổ chức mời cơm thân mật buổi trưa ngày 01/10/2026 ngay sau Lễ kỷ niệm.

3. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng UBND thành phố và các cơ quan liên quan triển khai thực hiện Kế hoạch; theo dõi, đôn đốc, tổng hợp tình hình thực hiện Kế hoạch và báo cáo kịp thời cho lãnh đạo thành phố.

- Dự thảo bài phát biểu chỉ đạo của Lãnh đạo Trung ương tại Lễ kỷ niệm, gửi Ban Tuyên giáo Thành ủy xem xét, phê duyệt.

- Đề xuất thành phần đại biểu, khách mời tham dự lễ dâng hương, dâng hoa và khách mời Lễ kỷ niệm, báo cáo UBND thành phố, Ban Thường vụ Đảng ủy UBND thành phố và Thường trực Thành ủy.

- Chủ trì phát hành Giấy mời Lễ dâng hương, dâng hoa và Lễ kỷ niệm; xác nhận đại biểu cấp Trung ương dự các buổi Lễ.

- Chủ trì xây dựng Kế hoạch lễ tân, phân công đón tiếp đại biểu tham dự Lễ kỷ niệm.

- Chủ trì tham mưu công tác tổ chức Lễ dâng hương, dâng hoa.

- Chủ trì tổ chức Triển lãm sách và tư liệu liên quan đến cuộc đời và sự nghiệp cụ Huỳnh Thúc Kháng

- Chủ trì thực hiện các nhiệm vụ tại Lễ kỷ niệm:

- + Chuẩn bị chu đáo địa điểm, sân khấu, âm thanh, ánh sáng, màn hình LED, trang trí lễ đài, phòng chờ VIP; công tác vệ sinh bên trong và ngoài khu vực tổ chức. Phân công lực lượng, phối hợp Công an thành phố tiến hành kiểm soát không để cho người không có phận sự ra, vào các khu vực đã được rà, phá bom, mìn, vật liệu nổ, nhất là tại các lối ra, vào khu vực tổ chức Lễ kỷ niệm.

- + Xây dựng kịch bản và tổ chức thực hiện chương trình nghệ thuật tại Lễ kỷ niệm.

- + Trên cơ sở danh sách khách mời đã được Lãnh đạo thành phố phê duyệt, chủ trì lập phương án vị trí ngồi, bảng tên cho các đại biểu VIP; phối hợp với Văn phòng UBND thành phố và các đơn vị liên quan triển khai công tác lễ tân, đón tiếp đại biểu tham dự Lễ kỷ niệm.

- + Chủ trì, xây dựng bộ nhận diện cho chương trình Lễ kỷ niệm (giấy mời, ấn phẩm...); in ấn Giấy mời.

- + Trên cơ sở hướng dẫn của Ban Tuyên giáo Thành ủy, tham mưu hướng dẫn triển khai công tác tuyên truyền nhân dịp Lễ; chủ trì thực hiện hoạt động tuyên truyền, cổ động trực quan trên địa bàn thành phố.

- Phối hợp Ban Tuyên giáo Thành ủy và các cơ quan liên quan chỉ đạo, hướng dẫn các cơ quan thông tấn báo chí, Cổng/Trang thông tin điện tử, hệ thống thông tin cơ sở tổ chức tuyên truyền bằng nhiều hình thức để tạo sự đồng thuận, thể hiện sức mạnh truyền thống lịch sử, lòng yêu nước, tự lực, tự cường và tinh thần đoàn kết dân tộc của Đảng bộ, chính quyền và Nhân dân thành phố.

- Có ý kiến đối với nội dung tổ chức thực hiện và tổng hợp, dự toán kinh phí của các sở, ngành, đơn vị, địa phương, gửi Sở Tài chính thẩm định.

4. Sở Khoa học và Công nghệ

Chủ trì phối hợp với các đơn vị thuộc Bộ Khoa học và Công nghệ, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch xây dựng kịch bản chi tiết Lễ phát hành bộ tem

bưu chính “Kỷ niệm 150 năm sinh cụ Huỳnh Thúc Kháng (1876 - 2026)”, lồng ghép trong kịch bản tổng thể Lễ kỷ niệm.

5. Bộ Chỉ huy Quân sự thành phố

- Mời lãnh đạo Bộ Tư lệnh Quân khu 5, cơ quan Quân khu, đội Quân nhạc Quân khu 5 tham gia họp luyện, tổng duyệt và tổ chức Lễ kỷ niệm; mời đại biểu lãnh đạo các đơn vị Bộ Quốc phòng, Quân khu 5 đứng chân trên địa bàn thành phố tham dự Lễ kỷ niệm.

- Chủ trì triển khai rà, phá bom, mìn, vật liệu nổ tại các khu vực dự khán của đại biểu, hội trường, sân khấu... hoàn thành và bàn giao các lực lượng thuộc Công an thành phố tiếp quản trước thời gian diễn ra Lễ kỷ niệm 60 phút. Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu triển khai các phương án bảo đảm an ninh, an toàn các hoạt động trong khuôn khổ Lễ kỷ niệm theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

- Phối hợp với Văn phòng UBND thành phố và các cơ quan liên quan rà soát, lập danh sách, hỗ trợ công tác đón tiếp các đại biểu thuộc lực lượng vũ trang tham dự Lễ kỷ niệm theo kế hoạch.

6. Công an thành phố

- Chủ trì, phối hợp Sở Xây dựng xây dựng phương án phân luồng, điều tiết giao thông; bố trí xe dẫn đường theo đúng quy định phục vụ công tác dâng hương, dâng hoa tại các địa điểm (tại mục 1, phần II Kế hoạch) của lãnh đạo Trung ương và lãnh đạo thành phố. Đảm bảo công tác an ninh trật tự, an toàn tại các địa điểm tổ chức dâng hương, dâng hoa.

- Chủ trì, phối hợp với Bộ Chỉ huy Quân sự thành phố và các lực lượng vũ trang trên địa bàn thành phố xây dựng kế hoạch, phương án tổ chức lực lượng bảo đảm an ninh, trật tự, công tác phòng cháy, chữa cháy, cứu hộ, cứu nạn; tổ chức lực lượng chốt chặn, điều hành giao thông thông suốt trên các trục đường, bảo đảm an toàn tuyệt đối cho các đồng chí lãnh đạo Đảng, Nhà nước, các bộ, ban, ngành Trung ương và các hoạt động trong thời gian diễn ra Lễ kỷ niệm. Phân công lực lượng hướng dẫn các phương tiện ô tô, xe máy vào bãi đậu.

- Chịu trách nhiệm chủ trì việc rà soát, xác minh nhân sự phục vụ Lễ kỷ niệm.

- Tiếp nhận các khu vực dự khán của đại biểu, hội trường, sân khấu... sau khi Bộ Chỉ huy Quân sự thành phố hoàn thành nhiệm vụ rà, phá bom, mìn, vật liệu nổ và tổ chức lực lượng tuần tra, canh gác chặt chẽ.

- Chịu trách nhiệm phân loại, tổng hợp, rà soát, in ấn và phát hành phù hiệu xe ưu tiên phục vụ tại Lễ kỷ niệm (nếu cần thiết).

7. Sở Y tế

- Chủ trì xây dựng và triển khai phương án bảo đảm công tác y tế phục vụ các hoạt động theo Kế hoạch; chỉ đạo các đơn vị trực thuộc bố trí nhân lực, phương tiện, trang thiết bị, thuốc và vật tư y tế cần thiết phục vụ Lễ kỷ niệm.

- Tổ chức lực lượng y tế thường trực tại các địa điểm diễn ra các hoạt động chính của Lễ kỷ niệm, các địa điểm dâng hương, dâng hoa và các sự kiện liên quan; chủ động triển khai các biện pháp phòng, chống dịch bệnh, bảo đảm vệ sinh môi trường, an toàn thực phẩm theo quy định; sẵn sàng xử lý kịp thời các tình huống phát sinh về y tế, góp phần bảo đảm Lễ kỷ niệm diễn ra an toàn, trang trọng và thành công.

8. Sở Nội vụ

- Phối hợp, hỗ trợ Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch trong công tác tổ chức lễ dâng hương, dâng hoa.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan rà soát, lập danh sách và tổ chức đưa đón các Bà mẹ Việt Nam Anh hùng có đủ sức khỏe để dự Lễ;

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị chuyên môn có liên quan thực hiện rà soát lập danh sách và tổ chức đưa đón các đồng chí cán bộ hưu trí, cao cấp theo chức năng nhiệm vụ được giao, nhằm đảm bảo phù hợp với phạm vi quản lý của từng cơ quan.

9. Sở Giáo dục và Đào tạo

Chịu trách nhiệm huy động, quản lý đội ngũ viên chức và học sinh tham dự buổi lễ theo phân công.

10. Sở Nông nghiệp và Môi trường

- Chỉ đạo tăng cường công tác thu gom, vận chuyển, trung chuyển, xử lý chất thải rắn sinh hoạt, giữ gìn cảnh quan môi trường xanh, sạch, đẹp tại các địa điểm diễn ra các hoạt động trong khuôn khổ Lễ kỷ niệm.

- Chỉ đạo các đơn vị thu gom rác, chất thải xây dựng và triển khai kế hoạch đảm bảo vệ sinh môi trường trên toàn địa bàn thành phố, đặc biệt là khu vực xung quanh khu vực tổ chức Lễ kỷ niệm.

- Theo dõi, kiểm tra, kịp thời phối hợp xử lý các vấn đề phát sinh liên quan đến môi trường, góp phần bảo đảm các hoạt động của Lễ kỷ niệm.

11. Sở Xây dựng

Phối hợp với Công an thành phố và các đơn vị liên quan trong công tác phân luồng, điều tiết giao thông trước, trong và sau thời gian diễn ra Lễ kỷ niệm và trên toàn thành phố trong thời gian cao điểm của các hoạt động kỷ niệm.

12. Sở Tài chính

Trên cơ sở tổng hợp, đề xuất của các đơn vị và ý kiến của Sở Văn hóa Thể thao và Du lịch, căn cứ khả năng cân đối ngân sách, Sở Tài chính tham mưu trình UBND thành phố xem xét bố trí kinh phí thực hiện kế hoạch theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước và phân cấp ngân sách hiện hành.

13. Thành Đoàn Đà Nẵng

- Tổ chức các hoạt động tuyên truyền, giáo dục tuổi trẻ toàn thành phố về ý nghĩa sâu sắc của Lễ kỷ niệm 150 năm Ngày sinh cụ Huỳnh Thúc Kháng

(01/10/1876 - 01/10/2026).

- Chọn cử và hướng dẫn chuẩn bị nội dung phát biểu của đại diện thể hệ trẻ thành phố tại buổi Lễ.

14. Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng các công trình dân dụng, công nghiệp và hạ tầng kỹ thuật

Chủ động làm việc với các đơn vị liên quan khẩn trương hoàn thiện, chuẩn bị chu đáo công tác tổ chức Lễ khánh thành Dự án phát huy giá trị di tích Nhà lưu niệm cụ Huỳnh Thúc Kháng.

15. Báo và phát thanh, truyền hình Đà Nẵng

- Tổ chức truyền hình trực tiếp Lễ kỷ niệm; tăng thời lượng phát sóng các chương trình truyền hình liên quan đến sự kiện này.

- Xây dựng kế hoạch thực hiện truyền hình và đưa tin trực tiếp trên Báo và phát thanh, truyền hình Đà Nẵng để tuyên truyền, động viên, cổ vũ, tạo sự đồng thuận, thể hiện sức mạnh truyền thống lịch sử, lòng yêu nước, tự lực, tự cường và tinh thần đoàn kết toàn dân tộc của Đảng bộ, chính quyền và Nhân dân thành phố.

- Xây dựng phóng sự phim tài liệu (khoảng 15 phút) về cụ Huỳnh Thúc Kháng với đất nước và quê hương xứ Quảng để phục vụ tuyên truyền, giáo dục và trình chiếu tại Lễ kỷ niệm (theo phân công tại Kế hoạch số 67-KH/TU ngày 31/3/2026 của Thành ủy Đà Nẵng).

16. Đề nghị Trung tâm Truyền hình Việt Nam khu vực miền Trung - Tây Nguyên

Xây dựng kế hoạch thực hiện truyền hình và đưa tin trực tiếp trên sóng của Đài; tăng thời lượng phát sóng các chương trình truyền hình liên quan đến sự kiện này.

17. UBND xã Thanh Bình

- Phối hợp, thực hiện tốt công tác tổ chức dâng hương, dâng hoa tại Nhà lưu niệm cụ Huỳnh Thúc Kháng.

- Chủ trì công tác trang trí, tuyên truyền, vệ sinh môi trường, an ninh trật tự tại Nhà lưu niệm cụ Huỳnh Thúc Kháng và khu vực lân cận.

- Chủ trì thực hiện công tác lễ tân, hậu cần tại Lễ dâng hương, dâng hoa tại Nhà lưu niệm cụ Huỳnh Thúc Kháng.

- Chủ trì, khảo sát, bố trí các bãi xe phục vụ Lãnh đạo, đại biểu, khách mời tham dự, trao đổi Công an thành phố để phối hợp đảm bảo an ninh trật tự.

- Tổ chức đoàn lãnh đạo xã tham dự lễ dâng hương, dâng hoa tại các địa điểm (theo mục 1, phần II Kế hoạch); bố trí lực lượng trực, điều phối các đoàn về tham dự lễ dâng hương, dâng hoa.

- Tổ chức tốt các hoạt động tuyên truyền, giáo dục, thi đua, văn hóa, văn nghệ, thể dục, thể thao ở địa phương chào mừng kỷ niệm 150 năm Ngày sinh cụ Huỳnh Thúc Kháng (01/10/1876 - 01/10/2026).

- Tham dự và chịu trách nhiệm đưa đón đại biểu gia tộc cụ Huỳnh Thúc Kháng tham dự Lễ kỷ niệm, làm tốt công tác thông tin tuyên truyền trên địa bàn quản lý.

18. UBND phường Hải Châu

- Chủ trì, khảo sát, bố trí các bãi xe phục vụ Lãnh đạo, đại biểu, khách mời tham dự Lễ kỷ niệm tại Nhà hát Trưng Vương, trao đổi Công an thành phố để phối hợp đảm bảo an ninh trật tự.

- Triển khai thực hiện công tác đảm bảo vệ sinh môi trường, thu gom, vận chuyển chất thải rắn sinh hoạt xung quanh địa điểm tổ chức Lễ kỷ niệm và các khu vực lân cận. Lưu ý: tránh trùng lặp chi phí gói thầu vệ sinh môi trường, thu gom, vận chuyển chất thải rắn sinh hoạt năm 2026.

19. Đề nghị UBND phường Trương Quang Trọng và UBND xã Nghĩa Hành tỉnh Quảng Ngãi

Phối hợp trong công tác tổ chức dâng hương tại mộ cụ Huỳnh Thúc Kháng (núi Thiên Ấn, phường Trương Quang Trọng) và tại di tích Trụ sở Ủy ban Kháng chiến - Hành chính Nam Trung bộ (xã Nghĩa Hành).

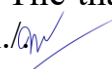
20. Công ty Điện lực Đà Nẵng

Chịu trách nhiệm bảo đảm nguồn điện phục vụ Lễ kỷ niệm và Hội thảo khoa học; xây dựng phương án bố trí nguồn điện dự phòng nhằm phòng tránh sự cố mất điện. Đồng thời, bảo đảm cung cấp điện ổn định tại tất cả các địa điểm diễn ra các hoạt động kỷ niệm.

21. Chuyên đề Công an Đà Nẵng, Công Thông tin điện tử thành phố và các cơ quan thông tấn, báo chí

Tăng cường công tác tuyên truyền về các hoạt động kỷ niệm 150 năm Ngày sinh cụ Huỳnh Thúc Kháng (01/10/1876 - 01/10/2026).

Căn cứ Kế hoạch này và nhiệm vụ được phân công, đề nghị thủ trưởng các sở, ban, ngành, đoàn thể, địa phương và các đơn vị liên quan xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện; đồng thời chủ động chuẩn bị phương án đón tiếp khách và lãnh đạo các bộ, ngành theo hệ thống dọc.

Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, đề nghị các đơn vị kịp thời phản ánh về Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch để tổng hợp, báo cáo UBND thành phố xem xét, quyết định. 

Nơi nhận:

- TT Thành ủy (để báo cáo);
- TT HĐND TP (để báo cáo);
- CT và các PCT UBND TP;
- UBND TP;
- Các đơn vị có tên trong KH;
- CVP, các PCVP UBND TP;
- Văn phòng UBND TP: P.NC, P.QTTV;
- Lưu: VT, VHTTDL, KGVX.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Thị Anh Thi